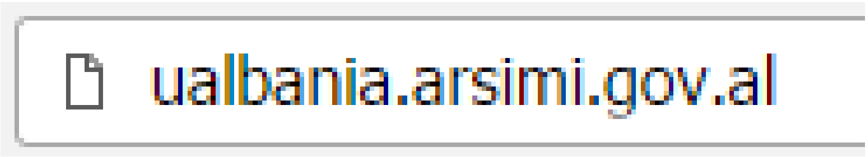
Manual Shpjegues i Portalit U-Albania

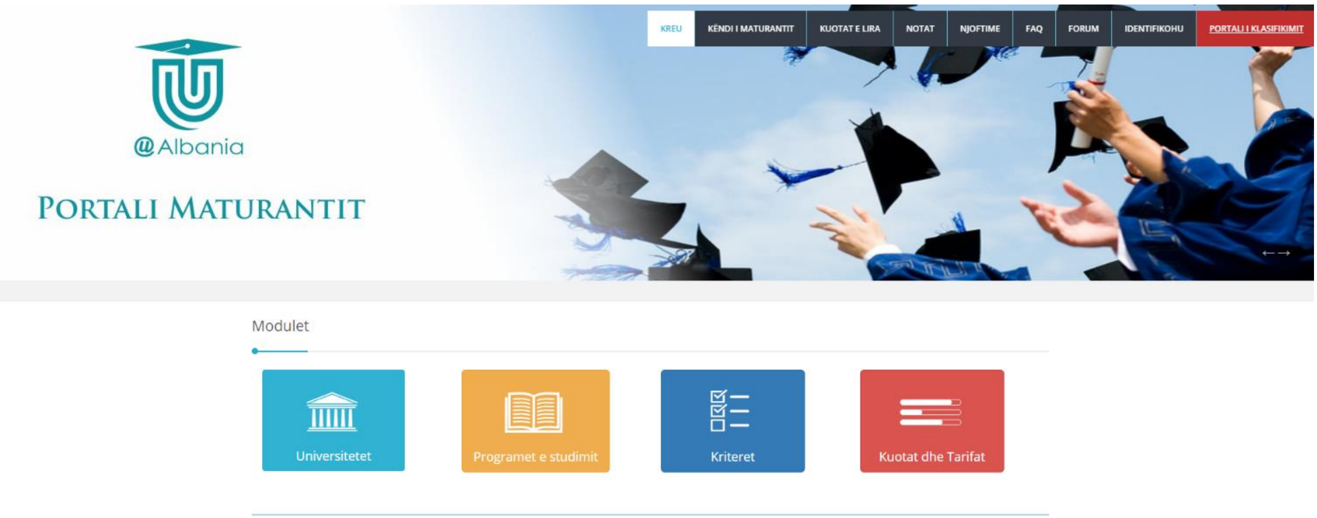
(Për Sekretaritë)

Ky manual do t'u shërbejë stafit të Universiteteve Publike dhe Private në Republikën e Shqipërsië, gjatë proçesit të regjistrimit të maturantëve në programet e studimit ku ata kanë aplikuar.

1. Për të aksesuar portalin shkoni në : ualbania.arsimi.gov.al



2. Në faqen kryesore, aksesoni hapësirën e regjistrimeve



duke klikuar mbi butonin "Portali i Klasifikimit"

3. Plotësoni fushat me kredencialet tuaja

Paneli i Identifikimit

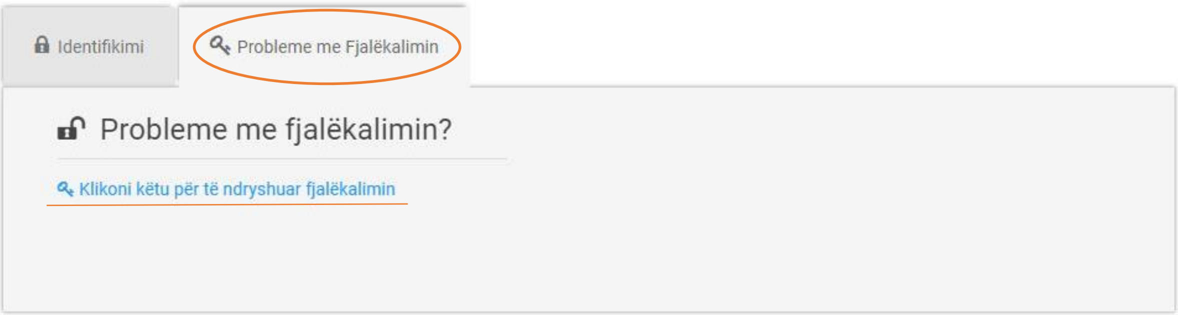
4. Sistemi dallon 2 profile të ndryshme në varësi të nivelit të aksesit :

   a. Profili i sekretarisë, për personat përgjegjës për regjistrimet
   b. Profili i dekanatit, për stafin përgjegjës të mbikqyrjes së proçesit brenda fakultetit

   Për secilin prej tyre, pamja dhe funksionet e portalit ndryshojnë sipas detyrave që secili profil mbulon gjatë gjithë proçesit të regjistrimeve.

5. Procedura në raste të harrimit të fjalëkalimit.

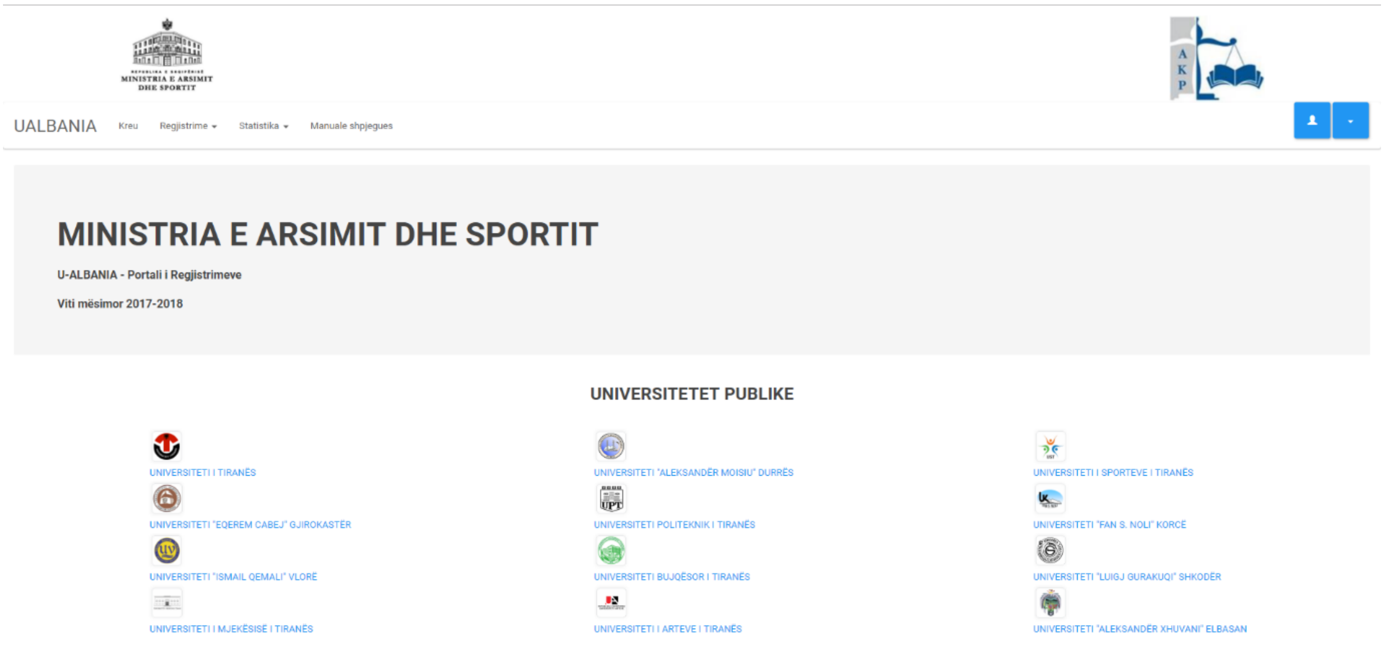
   Në rast se keni harruar fjalëkalimin, shkoni në tabin **Probleme me fjalëkalimin** si në figuren më poshtë dhe më pas klikoni: *"Klikoni këtu për të ndryshuar fjalëkalimin".*



Në nderfaqjen që do ju hapet, vendosni emailin tuaj me të cilin jeni autorizuar për të aksesuar portalin e regjistrimeve dhe shtypni butonin **Dergo.**

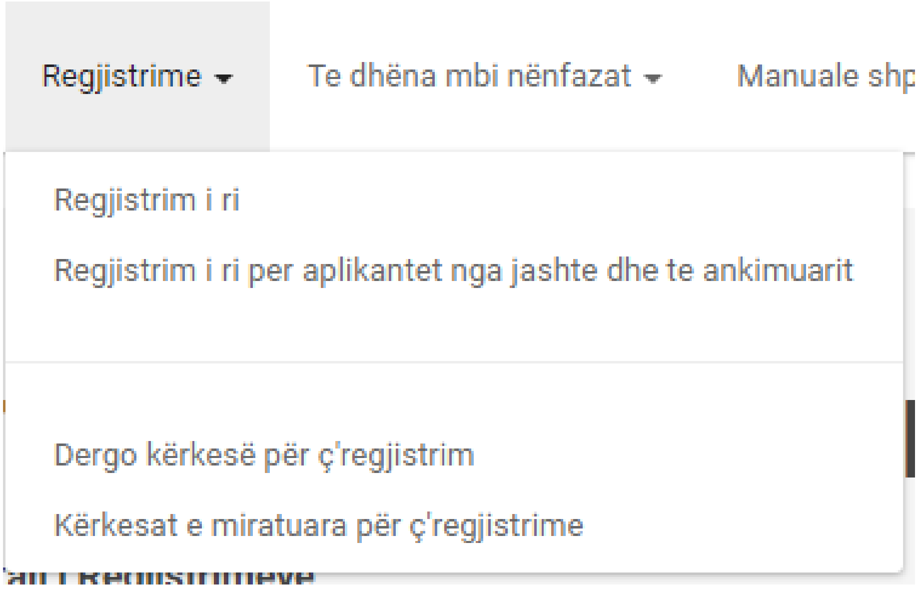
Në këtë moment, në adresen e emailit që vendoset në fushën e Emailit, do të njoftoheni me një link. Klikoni mbi linkun që ju kemi dërguar dhe ndiqni udhezimet për të ndryshuar fjalëkalimin tuaj.

1. Kemi aksesuar portalin si Sekretari, dhe pamja që do shfaqet është si vijon :

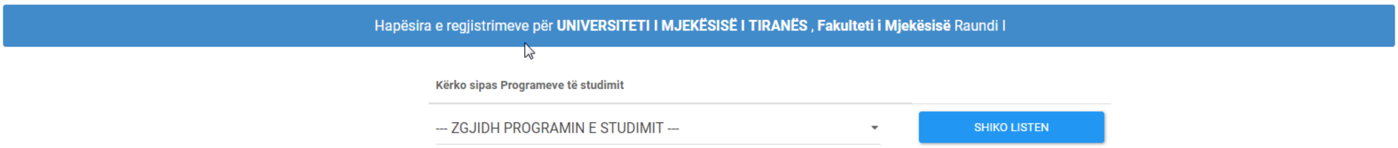


2. Blloku i menu-së për sekretarinë do ketë këtë pamje

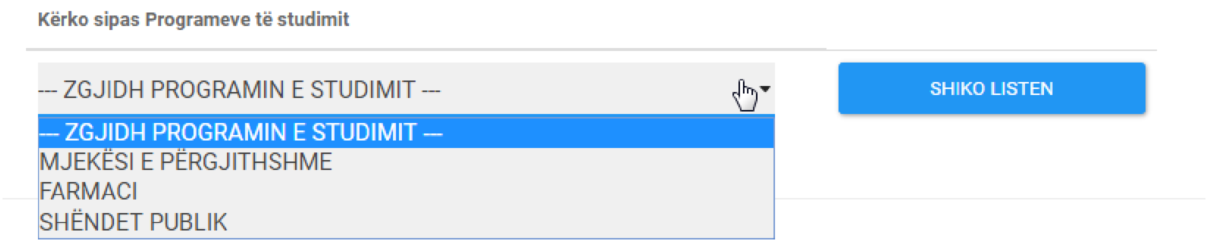
3. Menuja kryesore për këtë profil është menu “Regjistrime”



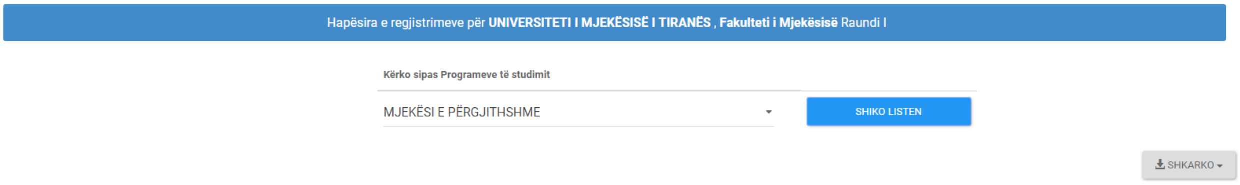
4. Duke klikuar mbi mbi Regjistrim i ri, do na shfaqen listat e rankuara nga universiteti, për programet e studimit për të cilat kjo llogari është përgjegjëse për të kryer regjistrime



Zgjedhim programin e studimit për të cilin duhet të kryejmë regjistrimet duke e selektuar nga lista dhe duke klikuar butonin “Shiko Listën”



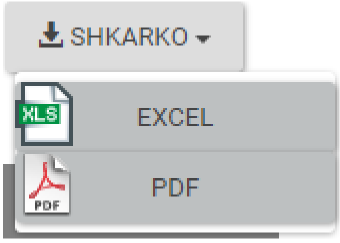
5. Do të na shfaqet lista e rankuar e aplikantëve për atë program studimi



Rankimi per degen Mjekësi e Përgjithshme

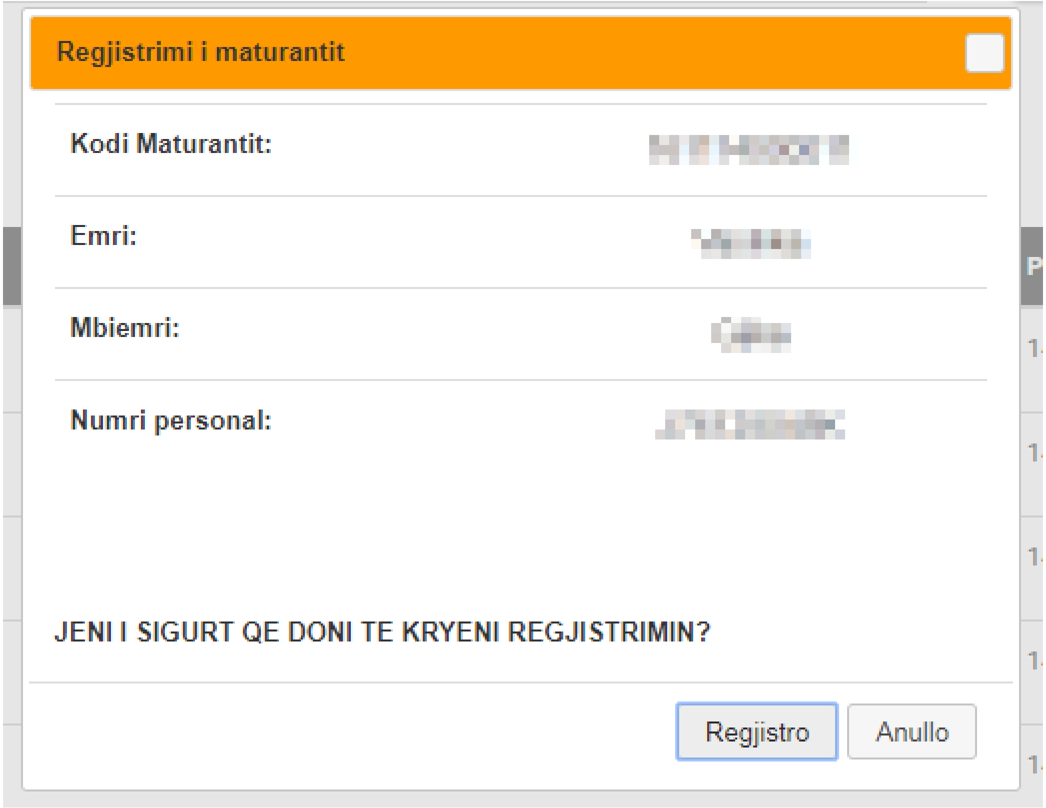
Nr.	Kodi Maturantit	Emri	Mbiemri	Numri Personal	Piket	
1	161114000011	Vasilika	Gjika	J76128048K	144052.3	REGJISTRO
2	163220300143	Bianka	Pajo	J85615026V	143580.5	REGJISTRO
3	161113500075	Sara	Myrto	J85702085Q	142846.666666667	REGJISTRO
4	161113200021	Inis	Buzi	J95227014B	142783.2	REGJISTRO
5	161706600060	Sara	Hyseni	J76126059P	142637.133333333	REGJISTRO
6	161114000006	Anxhela	Dafa	J85519014P	142576.7	REGJISTRO
7	161705200036	Geraldina	Merkoqi	J85218059A	142533.3	REGJISTRO
8	161706600090	Jona	Agastra	J75509056I	142511.133333333	REGJISTRO
9	161706600118	Semela	Resuli	J76126056O	142487.8	REGJISTRO
10	161939400465	Sara	Todhe	J76030043A	142212.513333333	REGJISTRO
11	161706400258	Antoneta	Shahu	J86018064J	142158.006666667	REGJISTRO
12	161706600120	Mikela	Kërtusha	J75910086A	142141.3	REGJISTRO

6. Kjo listë mund të shkarkohet nga sistemi nëpërmjet butonit "Shkarko" në dy formate, excel dhe pdf



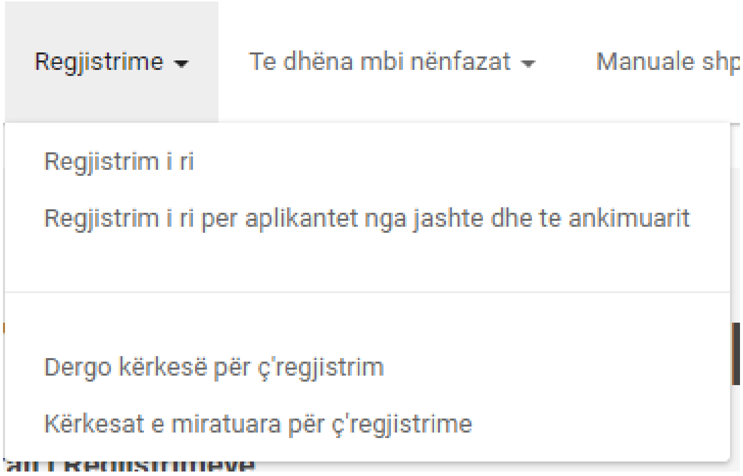
7. Për të regjistruar maturantin, klikojmë mbi butonin "Regjistro"

8. Do na shfaqet mesazhi për konfirmimin e regjistrimit. Zgjedhim "Regjistro" për të vijuar me regjistrimin, ose "Anullo" për të ndërprerë proçesin

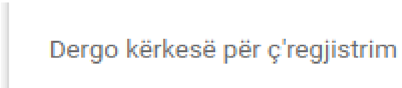


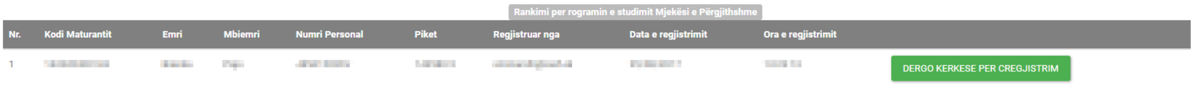
KUJDES : *Maturanti i regjistruar tani do të shfaqet me ngjyrë të gjelbër në listën e programit ku është regjistruar, dhe me ngjyrë gri në listat e programeve të tjera ku ka aplikuar, në të cilat, nuk do mund të regjistrohet.*

9. Për të kryer regjistrime të maturantëve të cilëve Universiteti i ka shqyrtuar ankimimin dhe u ka miratuar regjistrimin, apo personave të cilët vijnë nga jashtë shtetit, shkoni tek menuja “Regjistrim i ri për aplikantët nga jashtë dhe të ankimuarit”



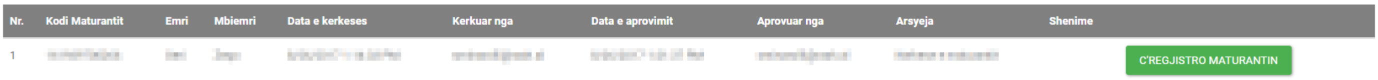
10. Për të kryer çregjistrimin e maturantit, klikojmë mbi “Dërgo kërkesë për çregjistrim”, dhe nga lista e maturantëve të regjistruar zgjedhim maturanti të cilin duam të çregjistrojmë.

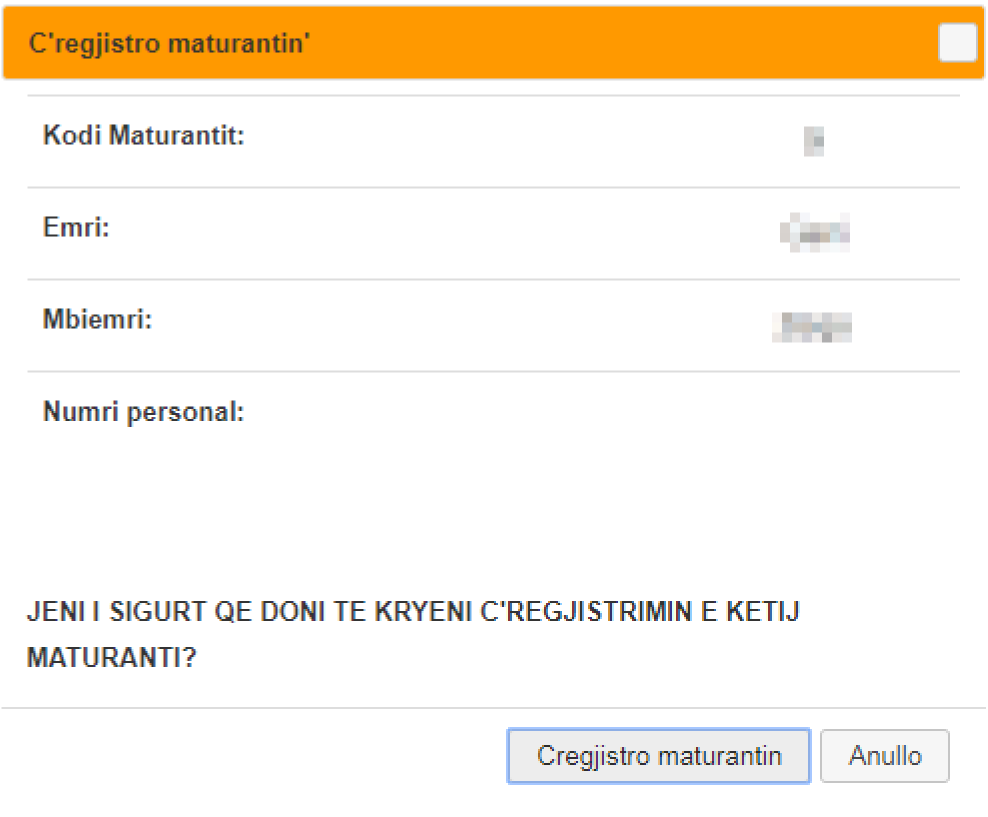




Kujdes : *Në këtë moment maturanti mbetet i regjistruar në programin e studimit. Ai mund të çregjistrohet vetëm pasi kërkesa të jetë miratuar në sistem nga dekanati i fakultetit.*

Për të përfunduar çregjistrimin, klikojmë mbi “Kërkesat e miratuara për çregjistrim” dhe çregjistrojmë ata persona të cilëve u është miratuar kërkesa nga dekanati.




C'regjistro maturantin'
Kodi Maturantit:
Emri:
Mbiemri:
Numri personal:
JENI I SIGURT QE DONI TE KRYENI C'REGJISTRIMIN E KETIJ MATURANTI?
Cregjistro maturantin
Anullo